

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ ТРУДА
МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

КОНТРОЛЬНЫЙ СПИСОК ВОПРОСОВ (ЧЕК-ЛИСТ) N _____

в сфере надзора за соблюдением субъектом хозяйствования законодательства
об охране труда в части проведения контроля за его соблюдением

ЧЕК-ЛИСТ ЗАПОЛНЕН: в ходе проверки

при планировании проверки

ВИД ПРОВЕРКИ: выборочная внеплановая

Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность,
контактный телефон проверяющего (руководителя проверки) и (или)
должностного лица, направившего контрольный список вопросов (чек-лист): _

Дата направления
чек-листа

число

Дата заполнения
чек-листа

число

Дата завершения
заполнения
чек-листа

число

месяц

месяц

месяц

год

год

год

СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕРЯЕМОМ СУБЪЕКТЕ

Учетный номер плательщика _____

Наименование проверяемого субъекта _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

Место нахождения проверяемого субъекта _____
(адрес, телефон, факс, адрес электронной почты)

Место осуществления деятельности _____
(адрес, телефон, факс, адрес электронной почты)

Необходимые характеристики объекта проверяемого субъекта _____
(среднесписочная численность работающих,

код вида основной деятельности по ОКРБ 005-2011 и его расшифровка)

Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность,
контактный телефон представителя (представителей) проверяемого субъекта
заполнившего чек-лист _____

Перечень требований, предъявляемых к проверяемому субъекту

Формулировка требования, предъявляемого к проверяемому субъекту	Структурные элементы нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, устанавливающих требования	Сведения о соблюдении требований проверяемым субъектом по данным						Примечание
		проверяемого субъекта			проверяющего			
		да	нет	не требуется	да	нет	не требуется	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. В организации с учетом характера ее деятельности разработан локальный нормативный правовой акт, регламентирующий проведение контроля за соблюдением законодательства об охране труда.	ст. 17 (1 ¹), п. 7 (2)							
2. Полномочия и ответственность руководителей и специалистов организации по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об охране труда определены их должностными инструкциями.	ст. 17 (1), п. 8 (2)							
3. В должностных инструкциях обязанности по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об охране труда распределены между руководителями и специалистами с учетом их трудовых функций, роли и места в системе управления охраной труда организации.	ст. 17 (1), п. 8 (2)							
4. Руководители и специалисты организации (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за соблюдением в организации актов законодательства о труде и охране труда, локальных нормативных правовых актов по охране труда.	ст. 17 (1), п. 9.1 (2)							
5. Руководители и специалисты организации (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за выполнением работниками функциональных обязанностей по охране труда, предусмотренных системой управления охраной труда, другими локальными нормативными правовыми актами.	ст. 17 (1), п. 9.2 (2)							

¹ Порядковый номер в Перечне нормативно-правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, в соответствии с которыми предъявлены требования

1	2	3	4	5	6	7	8	9
6. Руководители и специалисты организации (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за соответствием законодательству о труде и охране труда принимаемых локальных нормативных правовых актов.	ст. 17 (1), п. 9.3 (2)							
7. Руководители и специалисты организации (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за выполнением: решений (постановлений, приказов, распоряжений, предписаний) органов государственного управления охраной труда, надзора и контроля, государственной экспертизы условий труда, вышестоящей организации, представлений технической инспекции труда профсоюзов; мероприятий по улучшению условий и охраны труда, предусмотренных программами, планами, коллективным договором, соглашениями, планом мероприятий по охране труда.	ст. 17 (1), п. 9.4 (2)							
8. Руководители и специалисты организации (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за соответствием правилам и нормам охраны труда средств производства и технологических процессов.	ст. 17 (1), п. 9.5 (2)							
9. Руководители и специалисты организации (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за своевременным проведением осмотров, испытаний, технических освидетельствований оборудования, средств коллективной и индивидуальной защиты.	ст. 17 (1), п. 9.6 (2)							
10. Руководители и специалисты организации (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за эффективностью работы вентиляционных систем.	ст. 17 (1), п. 9.7 (2)							
Руководители и специалисты организации (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за организацией рабочих мест и производства работ в соответствии с требованиями охраны труда;	ст. 17 (1), п. 9.8 (2)							
11. Руководители и специалисты организации (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за своевременным проведением аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации санитарно-технического состояния условий и охраны труда, разработкой и выполнением по их результатам мероприятий по приведению условий и охраны труда в соответствие с нормативными требованиями;	ст. 17 (1), п. 9.9 (2)							
12. Руководители и специалисты организации (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за обеспечением работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;	ст. 17 (1), п. 9.10 (2)							
13. Руководители и специалисты организации (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за обеспечением работников санитарно-	ст. 17 (1), п. 9.11 (2)							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
бытовыми помещениями;								
14. Руководители и специалисты организации (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за наличием в структурных подразделениях инструкций по охране труда;	ст. 17 (1), п. 9.12 (2)							
15. Руководители и специалисты организации (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за проведением обучения, инструктажа и проверки знаний работников по вопросам охраны труда.	ст. 17 (1), п. 9.13 (2)							
16. Руководители и специалисты организации (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за прохождением работниками обязательных медицинских осмотров	ст. 17 (1), п. 9.14 (2)							
17. Руководители и специалисты организации (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций по условиям труда (бесплатная выдача лечебно-профилактического питания, молока или равноценных пищевых продуктов, предоставление сокращенной продолжительности рабочего времени и дополнительного отпуска за работу с вредными условиями труда и другие виды компенсаций).	ст. 17 (1), п. 9.15 (2)							
18. Руководители и специалисты организации (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за соблюдением требований законодательства об охране труда женщин и работников моложе восемнадцати лет;	ст. 17 (1), п. 9.16 (2)							
19. Руководители и специалисты организации (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	ст. 17 (1), п. 9.17 (2)							
20. Периодический контроль осуществляется представителями нанимателя с участием общественных инспекторов профсоюзов по охране труда.	ст. 17 (1), п. 11 (2)							
21. При отсутствии в организации профсоюза с согласия нанимателя для участия в проведении периодического контроля привлекаются уполномоченные лица по охране труда работников.	ст. 17 (1), п. 11 (2)							
22. Периодический контроль, осуществляемый представителями нанимателя с участием общественных инспекторов профсоюзов по охране труда (уполномоченных лиц по охране труда работников), в зависимости от деятельности и структуры организации проводится ежедневно - на участке, в смене, бригаде, лаборатории и иных аналогичных структурных подразделениях организации.	ст. 17 (1), п. 13 (2)							
23. Периодический контроль, осуществляемый представителями нанимателя с участием общественных инспекторов профсоюзов по охране труда (уполномоченных лиц по охране труда работников), в зависимости от деятельности и структуры организации проводится ежемесячно - в цехе, отделе, иных аналогичных структурных подразделениях	ст. 17 (1), п. 13 (2)							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
организации.								
24. Периодический контроль, осуществляемый представителями нанимателя с участием общественных инспекторов профсоюзов по охране труда (уполномоченных лиц по охране труда работников), в зависимости от деятельности и структуры организации проводится ежеквартально - в организации в целом.	ст. 17 (1), п. 13 (2)							
25. Ежедневный контроль за состоянием охраны труда осуществляется руководителем структурного подразделения (мастером, начальником смены, заведующим лабораторией, механиком, другими руководителями участка) с участием общественного инспектора профсоюза по охране труда (уполномоченного лица по охране труда работников).	ст. 17 (1), п. 14 (2)							
26. Ежедневно проверяются: состояние рабочих мест, проходов, переходов, проездов.	ст. 17 (1), п. 15 (2)							
27. Ежедневно проверяются: безопасность технологического оборудования, оснастки и инструмента, грузоподъемных и транспортных средств.	ст. 17 (1), п. 15 (2)							
28. Ежедневно проверяются: исправность вентиляционных систем и установок;	ст. 17 (1), п. 15 (2)							
29. Ежедневно проверяются: наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками	ст. 17 (1), п. 15 (2)							
30. Ежедневно проверяются: наличие и правильное использование средств индивидуальной защиты;	ст. 17 (1), п. 15 (2)							
31. Ежедневно проверяются: выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками.	ст. 17 (1), п. 15 (2)							
32. Ежедневно проверяются: соблюдение работниками требований безопасности при выполнении работ, в том числе при: работе в электроустановках; работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами; транспортировании, складировании заготовок и готовой продукции.	ст. 17 (1), п. 15 (2)							
33. В процессе проверки руководителем участка принимаются меры по устранению выявленных нарушений.	ст. 17 (1), п. 16 (2)							
34. О выявленных нарушениях, которые не могут быть устранены работниками участка, его руководитель сообщает вышестоящему руководителю для принятия соответствующих мер.	ст. 17 (1), п. 17 (2)							
35. В случае выявления нарушений требований охраны труда, которые могут причинить вред здоровью работников, привести к несчастному случаю или аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения, о чем письменно сообщается вышестоящему руководителю.	ст. 17 (1), п. 18 (2)							
36. Результаты проверки с конкретными мероприятиями по устранению выявленных недостатков и нарушений записываются в журнал ежедневного	ст. 17 (1), п. 19 (2)							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
контроля за состоянием охраны труда согласно приложению 1.								
37. Перечень мероприятий по результатам ежедневного контроля за состоянием охраны труда подписывают руководитель участка, общественный инспектор профсоюза по охране труда (уполномоченное лицо по охране труда работников), участвовавшие в проверке.	ст. 17 (1), п. 19 (2)							
38. Ежемесячный контроль проводится начальником цеха с участием общественного инспектора профсоюза по охране труда (уполномоченного лица по охране труда работников), руководителей служб цеха и представителей службы охраны труда (инженера по охране труда).	ст. 17 (1), п. 21 (2)							
39. В ходе ежемесячного контроля проверяется: организация и результаты ежедневного контроля.	ст. 17 (1), п. 22 (2)							
40. В ходе ежемесячного контроля проверяется выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения всех видов контроля, а также мероприятий, предусмотренных коллективным договором, соглашением, планом мероприятий по охране труда.	ст. 17 (1), п. 22 (2)							
41. В ходе ежемесячного контроля проверяется выполнение приказов и распоряжений руководителя организации, результатов рассмотрения представлений общественных инспекторов профсоюза по охране труда (уполномоченных лиц по охране труда работников), мероприятий по документам расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	ст. 17 (1), п. 22 (2)							
42. В ходе ежемесячного контроля проверяется исправность и соответствие производственного оборудования, транспортных средств и технологических процессов требованиям охраны труда.	ст. 17 (1), п. 22 (2)							
43. В ходе ежемесячного контроля проверяется соблюдение работниками правил, норм и инструкций по охране труда.	ст. 17 (1), п. 22 (2)							
44. В ходе ежемесячного контроля проверяется выполнение графиков планово-предупредительных ремонтов производственного оборудования, вентиляционных и аспирационных систем и установок, соблюдение технологических режимов и инструкций.	ст. 17 (1), п. 22 (2)							
45. В ходе ежемесячного контроля проверяется состояние рабочих мест, проходов, проездов, переходов и прилегающей к цеху территории.	ст. 17 (1), п. 22 (2)							
46. В ходе ежемесячного контроля проверяется наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов.	ст. 17 (1), п. 22 (2)							
47. В ходе ежемесячного контроля проверяется своевременность и качество проведения инструктажа работников по охране труда.	ст. 17 (1), п. 22 (2)							
48. В ходе ежемесячного контроля проверяется наличие средств индивидуальной защиты и правильность их использования работниками.	ст. 17 (1), п. 22 (2)							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
49. В ходе ежемесячного контроля проверяется предоставление работникам компенсаций по условиям труда.	ст. 17 (1), п. 22 (2)							
50. В ходе ежемесячного контроля проверяется состояние санитарно-бытовых помещений и устройств, обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами.	ст. 17 (1), п. 22 (2)							
51. В ходе ежемесячного контроля проверяется соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.	ст. 17 (1), п. 22 (2)							
52. В ходе ежемесячного контроля проверяется состояние кабинетов и уголков по охране труда, наличие и состояние учебных пособий и средств наглядной агитации.	ст. 17 (1), п. 22 (2)							
53. Выявленные недостатки в процессе проведения ежемесячного контроля заносятся в журнал ежемесячного контроля за состоянием охраны труда согласно приложению 2.	ст. 17 (1), п. 23 (2)							
54. В журнале ежемесячного контроля за состоянием охраны труда указываются мероприятия, назначаются их исполнители и сроки исполнения.	ст. 17 (1), п. 23 (2)							
55. О приостановке работы в случае выявления нарушений требований охраны труда, которые могут причинить вред здоровью работников, привести к несчастному случаю или аварии, письменно сообщается руководителю организации.	ст. 17 (1), п. 24 (2)							
56. Начальник цеха организует выполнение мероприятий по устранению недостатков и нарушений по охране труда, выявленных в ходе проведения ежемесячного контроля. О нарушениях, которые не могут быть устранены работниками цеха, сообщается руководству организации.	ст. 17 (1), п. 25 (2)							
57. Итоги проведения ежемесячного контроля рассматриваются в цехе на совещании, собрании с участием руководителей структурных подразделений, представителей профсоюза (уполномоченных лиц по охране труда работников).	ст. 17 (1), п. 27 (2)							
58. Ежеквартальный контроль осуществляется руководителем организации (его заместителями) с участием руководителей служб, отделов, общественного инспектора по охране труда (уполномоченного лица по охране труда работников).	ст. 17 (1), п. 28 (2)							
59. В ходе ежеквартального контроля проверяется организация и результаты проведения ежедневного и ежемесячного контроля.	ст. 17 (1), п. 29 (2)							
60. В ходе ежеквартального контроля проверяется выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями и другими локальными нормативными актами.	ст. 17 (1), п. 29 (2)							
61. В ходе ежеквартального контроля проверяется выполнение мероприятий по документам расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	ст. 17 (1), п. 29 (2)							
62. В ходе ежеквартального контроля проверяется своевременность проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и выполнения мероприятий по ее	ст. 17 (1), п. 29 (2)							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
результатам.								
63. В ходе ежеквартального контроля проверяется техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений и прилегающей к ним территории в соответствии с требованиями охраны труда, состояние дорог, тротуаров, проходов и проездов.	ст. 17 (1), п. 29 (2)							
64. В ходе ежеквартального контроля проверяется соответствие рабочих мест, технологического, грузоподъемного, транспортного, энергетического и другого оборудования требованиям охраны труда.	ст. 17 (1), п. 29 (2)							
65. В ходе ежеквартального контроля проверяется эффективность работы вентиляционных систем и установок.	ст. 17 (1), п. 29 (3)							
66. В ходе ежеквартального контроля проверяется выполнение графиков планово-предупредительного ремонта производственного оборудования.	ст. 17 (1), п. 29 (3)							
67. В ходе ежеквартального контроля проверяется обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты и организация ухода за ними.	ст. 17 (1), п. 29 (3)							
68. В ходе ежеквартального контроля проверяется наличие и состояние средств коллективной защиты.	ст. 17 (1), п. 29 (3)							
69. В ходе ежеквартального контроля проверяется состояние санитарно-бытовых помещений и устройств.	ст. 17 (1), п. 29 (3)							
70. В ходе ежеквартального контроля проверяется организация лечебно-профилактического обслуживания работников.	ст. 17 (1), п. 29 (3)							
71. В ходе ежеквартального контроля проверяется состояние кабинетов и уголков по охране труда.	ст. 17 (1), п. 29 (3)							
72. В ходе ежеквартального контроля проверяется своевременность и качество обучения и инструктажа работников по вопросам охраны труда.	ст. 17 (1), п. 29 (3)							
73. В ходе ежеквартального контроля проверяется соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.	ст. 17 (1), п. 29 (3)							
74. По результатам ежеквартального контроля по каждому цеху оформляется акт, в котором указываются обнаруженные недостатки и меры по их устранению.	ст. 17 (1), п. 30 (3)							
75. В программу Дня охраны труда включено проведение совещаний с участием руководителей организации, ее структурных подразделений, главных специалистов, представителей службы охраны труда, профсоюза (уполномоченных лиц по охране труда работников).	ст. 17 (1), п. 31 (3)							
76. В организации в зависимости от характера деятельности установлены другие виды контроля.	ст. 17 (1), п. 32 (2)							

(подпись)

(инициалы, фамилия, должность проверяющего
(руководителя проверки))

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия, должность представителя
проверяемого субъекта)

«___» _____ 20__ г.

Перечень нормативно-правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, в соответствии с которым предъявлены требования:

1. Закон Республики Беларусь «Об охране труда»;
2. Типовая инструкция о проведении контроля за соблюдением законодательства об охране труда в организации, утвержденная постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь 26.12.2003 № 159.

Пояснения по заполнению контрольного списка вопросов (чек-листа)

Субъектом хозяйствования при получении контрольного списка вопросов (чек листа) указываются:

1. в титульном листе:

дата начала и завершения заполнения* контрольного списка вопросов (чек-листа);

* Согласно части третьей пункта 17 Положения о порядке организации и проведения проверок, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 16 октября 2009 г. № 510 «О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь», информация по контрольному списку вопросов (чек-листу) должна быть представлена субъектом хозяйствования Департаменту государственной инспекции труда не позднее десяти рабочих дней со дня получения указанного списка (чек-листа).

инициалы, фамилия, должность, контактный телефон представителя (представителей) субъекта хозяйствования;

2. в перечне требований, предъявляемых к проверяемому субъекту, в столбцах 3, 4, 5 напротив каждого требования, указывается знак «+»:

- в позиции «Да» (столбец 3) (если предъявляемое требование реализовано в полном объеме);

- в позиции «Нет» (столбец 4) (если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме);

- в позиции «Не требуется» (столбец 5) (если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) надзору применительно к данному проверяемому субъекту).

В позиции «Примечание» (столбец 9) могут вноситься поясняющей записи, если предъявляемое требование реализовано не в полном объеме, и иных пояснения.

3. Столбцы 6, 7 и 8 заполняются государственными инспекторами труда при проведении проверок.

4. последний лист контрольного списка вопросов (чек листа) подписывается руководителем юридического лица (его обособленного подразделения), индивидуальным предпринимателем или иным должностным лицом, уполномоченным в установленном законодательством порядке представлять интересы субъекта хозяйствования.