

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ ТРУДА
МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

КОНТРОЛЬНЫЙ СПИСОК ВОПРОСОВ (ЧЕК-ЛИСТ) N _____

в сфере надзора за соблюдением законодательства о труде при регулировании
рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников лесной
промышленности и лесного хозяйства

ЧЕК-ЛИСТ ЗАПОЛНЕН: в ходе проверки

при планировании проверки

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

ВИД ПРОВЕРКИ: выборочная внеплановая

Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность,
контактный телефон проверяющего (руководителя проверки) и (или)
должностного лица, направившего контрольный список вопросов (чек-лист): _

Дата направления
чек-листа

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

число

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

месяц

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

год

Дата заполнения
чек-листа

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

число

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

месяц

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

год

Дата завершения
заполнения
чек-листа

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

число

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

месяц

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

год

СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕРЯЕМОМ СУБЪЕКТЕ

Учетный номер плательщика _____

Наименование проверяемого субъекта _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

Место нахождения проверяемого субъекта _____
(адрес, телефон, факс, адрес электронной почты)

Место осуществления деятельности _____
(адрес, телефон, факс, адрес электронной почты)

Необходимые характеристики объекта проверяемого субъекта _____
(среднесписочная численность работающих,

код вида основной деятельности по ОКРБ 005-2011 и его расшифровка)

Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность,
контактный телефон представителя (представителей) проверяемого субъекта
заполнившего чек-лист _____

Перечень требований, предъявляемых к проверяемому субъекту

Формулировка требования, предъявляемого к проверяемому субъекту	Структурные элементы нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, устанавливающих требования	Сведения о соблюдении требований проверяемым субъектом по данным						Примечание
		проверяемого субъекта			проверяющего			
		да	нет	не требуется	да	нет	не требуется	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Для работников, занятых на работах, непосредственно связанных с основным технологическим процессом в лесной промышленности и лесном хозяйстве, при суммированном учете рабочего времени продолжительность ежедневной работы (смены) увеличивается, но не более чем до 12 часов с соответствующим уменьшением рабочих дней в другое время учетного периода или (и) предоставлением дополнительных дней отпуска.	п. 3 ч.1 ст. 315 (1 ¹), приложения (2,3)							
2. Для работников, занятых на работах, непосредственно связанных с основным технологическим процессом в лесной промышленности и лесном хозяйстве, при суммированном учете рабочего времени в случаях, когда переработка сверх нормального рабочего времени не может быть по условиям производства компенсирована предоставлением другого дня отдыха и уменьшением рабочих дней, оплачивается как сверхурочная работа.	п. 3 ч.1 ст. 315 (1), приложения (2,3)							
3. Для работников, занятых на работах, непосредственно связанных с основным технологическим процессом в лесной промышленности и лесном хозяйстве, продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха уменьшается по сравнению с нормативной, но не менее чем до 12 часов, не считая времени	п. 4 ч.1 ст. 315 (1), приложен							

¹ Порядковый номер в Перечне нормативно-правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, в соответствии с которым предъявлены требования

перерыва для отдыха и питания.	ия (2,3)							
4. Для работников, занятых на работах, непосредственно связанных с основным технологическим процессом в лесной промышленности и лесном хозяйстве, при суммированном учете рабочего времени неиспользованные часы междуменного отдыха суммируются и предоставляются в виде других дней отдыха в течение учетного периода.	п. 4 ч.1 ст. 315 (1), приложение (2,3)							
5. Для работников, занятых на работах, непосредственно связанных с основным технологическим процессом в лесной промышленности и лесном хозяйстве, продолжительность еженедельного непрерывного отдыха при суммированном учете рабочего времени сокращается до 32 часов, и в среднем за учетный период соответствует нормам, предусмотренным Трудовым кодексом Республики Беларусь (глава 10).	п. 5 ч.1 ст. 315 (1), приложение (2,3)							
6. Для работников, занятых на работах, непосредственно связанных с основным технологическим процессом в лесной промышленности и лесном хозяйстве, временный перевод на другую не обусловленную трудовым договором работу у одного и того же нанимателя по производственной необходимости, в том числе для замещения отсутствующего работника, осуществляется на срок до трех месяцев в течение календарного года.	п. 1 ч.1 ст. 315 (1), приложение (3)							

(подпись)

(инициалы, фамилия, должность проверяющего
(руководителя проверки))

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия, должность представителя
проверяемого субъекта)

«___» _____ 20__ г.

Перечень нормативно-правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, в соответствии с которым предъявлены требования:

1. Трудовой кодекс Республики Беларусь;
2. Перечень категорий работников лесной промышленности и лесного хозяйства, для которого применяется временный перевод на другую не обусловленную трудовым договором работу у одного и того же нанимателя по производственной необходимости, в том числе для замещения отсутствующего работника, на срок до трех месяцев в течение календарного года, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17.05.2008 № 697 (Приложение 1);

3. Перечень категорий работников лесной промышленности и лесного хозяйства для которых продолжительность рабочего времени и времени отдыха определяется с учетом особенностей, предусмотренных подпунктами 3-5 части первой статьи 315 Трудового кодекса Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17.05.2008 № 697 (Приложение 2).

Пояснения по заполнению контрольного списка вопросов (чек-листа)

Субъектом хозяйствования при получении контрольного списка вопросов (чек листа) указываются:

1. в титульном листе:

дата начала и завершения заполнения* контрольного списка вопросов (чек-листа);

* Согласно части третьей пункта 17 Положения о порядке организации и проведения проверок, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 16 октября 2009 г. № 510 «О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь», информация по контрольному списку вопросов (чек-листу) должна быть представлена субъектом хозяйствования Департаменту государственной инспекции труда не позднее десяти рабочих дней со дня получения указанного списка (чек-листа).

инициалы, фамилия, должность, контактный телефон представителя (представителей) субъекта хозяйствования;

2. в перечне требований, предъявляемых к проверяемому субъекту, в столбцах 3, 4, 5 напротив каждого требования, указывается знак «+»:

- в позиции «Да» (столбец 3) (если предъявляемое требование реализовано в полном объеме);

- в позиции «Нет» (столбец 4) (если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме);

- в позиции «Не требуется» (столбец 5) (если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) надзору применительно к данному проверяемому субъекту).

В позиции «Примечание» (столбец 9) могут вноситься поясняющей записи, если предъявляемое требование реализовано не в полном объеме, и иных пояснения.

3. Столбцы 6, 7 и 8 заполняются государственными инспекторами труда при проведении проверок.

4. последний лист контрольного списка вопросов (чек листа) подписывается руководителем юридического лица (его обособленного подразделения), индивидуальным предпринимателем или иным должностным лицом, уполномоченным в установленном законодательством порядке представлять интересы субъекта хозяйствования.